**Леша, то что подчеркнуто, это ссылки**

**если что-то не очень ясно выдели маркером и мне покажи**

**образец заполнения маршрутной книжки и маршрутного листа пришлю позже**

**Регламент заявки групп на категорийные спортивно-туристские маршруты**

1. Ознакомиться с методическими рекомендациями Министерства образования и науки Хабаровского края по подготовке и проведению степенных и категорийных туристских походов и экспедиций с обучающимися.
2. Руководителем предстоящего похода заполняется маршрутная книжка в двух экземплярах (см. образец заполнения маршрутной книжки), на приложенной к маршрутной книжке карте отмечается маршрут (точка старта, линия движения, места ночёвок с указанием дат, точка финиша), делается медицинский допуск к походу, собираются справки, подтверждающие участие в походах по данному виду туризма (справка о зачете похода).

Для некатегорийных походов руководителем предстоящего похода заполняется маршрутный лист в двух экземплярах (см. образец заполнения маршрутного листа), на приложенной к маршрутному листу карте отмечается маршрут (точка старта, линия движения, места ночёвок с указанием дат, точка финиша), делается медицинский допуск к походу.

1. Руководитель категорийного похода даёт на рассмотрение одному из членов МКК по соответствующей комиссии (лыжной, спелео, пешеходной, водной, горной см. список членов МКК) маршрутные документы. Член МКК рассматривает маршрут, его соответствие заявленной категории, полномочия руководителя и соответствие подготовки участников для прохождения данного маршрута (на основании предоставленных справок о зачете похода), правильность заполнения маршрутной книжки, соответствие картографического материала, медицинский допуск и, при положительном рассмотрении заявки на поход ставит свою роспись в обоих экземплярах маршрутной книжки в разделе № 2 («Состав группы») и после раздела № 12 («Контрольные пункты и сроки»). В случае недоработки надлежащего оформления маршрутной книжки, член МКК вправе вернуть руководителю документы на доработку.

Для некатегорийных маршрутов документы рассматривает только председатель МКК лично (два экземпляра документов: маршрутный лист, карта, медицинский допуск) или по электронной почте (обязательно наличие заполненного маршрутного листа (сканкопия), картографического материала (графический файл с отмеченным маршрутом и указанием мест ночёвок), медицинского допуска (сканкопия)).

1. Два экземпляра маршрутной книжки допущенной членом МКК (см. п. 2) представляются председателю МКК **лично** для туристских групп г. Хабаровска минимум за 10 дней. Один экземпляр маршрутной книжки остается в МКК, с другим – группа отправляется на маршрут.

Для групп Хабаровского края рассмотрение маршрутных документов возможно дистанционно (по электронной почте, адрес см. ниже) минимум за 15 дней до выхода на маршрут (еще ранее необходимо получить предварительное подтверждение председателя МКК, что документы ему прислать можно и он их будет ждать). В случае положительного рассмотрения маршрутных документов председатель МКК ставит свою подпись и печать МКК. Для дистанционного рассмотрения документов заполненная маршрутная книжка высылается сканкопией, картографический материал графическим файлом с отмеченным маршрутом и местами ночёвок, медицинский допуск – сканкопией на электронный адрес председателя МКК.

1. Если туристский поход организует и проводит образовательная организация (учреждение), то после утверждения МКК маршрутных документов, администрация образовательной организации (учреждения) издаёт локальный акта (приказ или распоряжение) о направлении группы на туристский маршрут, в котором указывается маршрут, список группы и руководитель, который подписывается в приказе.
2. За 2-3 дня до выхода на маршрут необходимо встать на учет в Главное управление МЧС России по Хабаровскому краю (ул. Серышева, д. 60, г. Хабаровск, 680038, тел. оперативного дежурного - (4212)41-59-50, 41-29-40) и в Федеральное государственное казенное учреждение «Дальневосточный региональный поисково-спасательный отряд МЧС России» с. Ракитное Хабаровского муниципального района Хабаровского края, 680505, тел. оперативного дежурного - (4212)29-06-16, 39-01-97).
3. После выполнения пунктов 1-6 руководитель группы регистрирует выход группы на маршрут в Центре туризма, краеведения и спорта КГБОУ ДОД ХКЦРТДиЮ 680007, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 13, тел. 8(4212)   21-53-42,  21-82-32, 21-35-70

По возвращении с маршрута

1. В **течение суток** руководитель группы обязан сообщить о возвращении в организацию МЧС, в которой группа была поставлена на учет.
2. Должен быть оформлен отчет о походе (ниже см. образцы отчетов) и представлен на рассмотрение члену МКК, подписывавшему маршрутные документы, который при положительном рассмотрении отчета на титульной странице должен поставить отметку о защите отчета, свою подпись и дату. После чего отчет представляется на рассмотрение председателю МКК. Вместе с отчетом руководитель похода готовит справки о зачете похода для руководителя и участников (см. шаблон справки). При положительном рассмотрении отчета, председатель МКК подписывает справки и ставит на них печать МКК.

**Председатель МКК: Верин-Галицкий Дмитрий Вячеславович, тел. 89141933759, e-mail klub\_argo@mail.ru**

Методические рекомендациями Министерства образования и науки Хабаровского края по подготовке и проведению степенных и категорийных туристских походов и экспедиций с обучающимися

Маршрутная книжка

Образец заполнения маршрутной книжки

Маршрутный лист

Образец заполнения маршрутного листа

Список членов МКК

Образец отчета о походе № 1 (лыжный, 2 к.с.)

Образец отчета о походе № 2 (водный, 4 к.с.)

Образец отчета о походе № 2 (комбинированный, пеше-водный, 5 к.с.)

Шаблон справки о походе

К сведению:

Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3048-13 В тексте выделен п. 1.5 (Действие настоящих санитарных правил не распространяется на проходящие в условиях природной среды слеты, спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы продолжительностью менее 7 дней, а также на туристские походы любой продолжительности (не связанные с палаточным лагерем), походные бивуаки (места ночлегов туристов в походе).

#### Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.5.3157-14. В тексте выделен пункт 2.1, регламентирующий количество детей на одного взрослого сопровождающего.